

NOTEIKUMI MŪŽA PENSIJAS APDROŠINĀŠANAI MPA/02

spēkā no 2015.gada 1.jūlija

1. NOTEIKUMOS LIETOTIE TERMINI

1.1. **Apdrošinātājs** - Compensa Life Vienna Insurance Group SE Latvijas filiāle, kas noslēdz ar Apdrošinājumaņēmēju apdrošināšanas Līgumu.

1.2. **Apdrošinājumaņēmējs/Apdrošinātais** - fiziska persona (valsts fondēto pensiju shēmas dalībnieks), kura ir sasniegusi likumā „Par valsts pensijām” noteikto vecumu, kas dod tai tiesības saņemt vecuma pensiju un, ņemot vērā uzkrātā fondētās pensijas kapitāla apmēru, noslēdz vai ir noslēgusi Līgumu ar Apdrošinātāju.

Apdrošinājumaņēmējs un Apdrošinātais ir viena un tā pati persona.

1.3. **Labuma guvējs** - Apdrošinātā Līgumā norādīta persona, kurai Apdrošinātā nāves gadījumā, atbilstoši Līgumā noteiktajai kārtībai, tiek maksāta Mūža pensija.

1.4. **Līgums** - Apdrošinātāja un Apdrošinājumaņēmēja vienošanās par fiziskas personas apdrošināšanu, kas ietver Apdrošināšanas pieteikumu, Noteikumus, Apdrošināšanas polisi, kā arī jebkuru minēto dokumentu pielikumus, grozījumus un papildinājumus.

1.5. **Apdrošināšanas pieteikums** - Apdrošinātāja noteiktas formas Apdrošinājumaņēmēja aizpildīts dokuments Līguma noslēgšanai.

1.6. **Noteikumi** - šie noteikumi Mūža pensijas apdrošināšanai MPA/02, kā arī jebkuri to pielikumi, grozījumi vai papildinājumi.

1.7. **Apdrošināšanas polise** - dokuments, kas apliecina Līguma spēkā stāšanos.

1.8. **Garantētais izmaksu posms** - periods, kura laikā Apdrošinātā nāves gadījumā Apdrošinātājam paredzētā Mūža pensija tiek maksāta Labuma guvējam.

1.9. **Apdrošināšanas prēmija** - Līgumā noteikts vienreizējs maksājums par apdrošināšanu (valsts fondēto pensiju shēmas dalībnieka uzkrātais fondēto pensiju shēmas kapitāls), kuru Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra pārskaita Apdrošinātājam.

1.10. **Mūža pensija** - naudas summa, ko Apdrošinātājs, atbilstoši Līguma noteikumiem, pēc Apdrošināšanas prēmijas saņemšanas regulāri izmaksā Apdrošinātājam.

1.11. **Mūža pensijas izmaksas posmi** - laika posmi, kuros izmaksā dažāda apmēra Mūža pensiju.

1.12. **Atliktais periods** - periods, kuru Apdrošinātais norādījis Līgumā un kas paredz laiku, uz kādu Apdrošinātais var atlikt Mūža pensijas izmaksu uzsākšanu.

1.13. **Atskaitījumi** - Līgumā noteiktas naudas summas, kuras tiek ieturētas no Apdrošināšanas prēmijas Līgumā noteikto maksājumu un izdevumu segšanai.

1.14. **Gratifikācijas (bonusi)** - Mūža pensijas summas palielināšana, ņemot vērā Apdrošinātāja finanšu darbības rezultātus.

1.15. **Personas dati** - jebkāda informācija, kas ir Apdrošinātāja rīcībā un, kas attiecas uz identificētu vai identificējamu fizisko personu.

1.16. **Personas datu apstrāde** - jebkuras ar Personas datiem veiktas darbības, ieskaitot, bet ne tikai datu vākšanu, reģistrēšanu, ievadīšanu, glabāšanu, sakārtošanu, pārveidošanu, izmantošanu, nodošanu, pārraidīšanu un izpaušanu, bloķēšanu vai dzēšanu.

2. LĪGUMA NOSLĒGŠANA

2.1. Līguma noslēgšanai Apdrošinājumaņēmējs aizpilda un iesniedz Apdrošinātājam Apdrošināšanas

pieteikumu un savas pases vai personas apliecības kopiju, uzrādot dokumenta oriģinālu.

2.2. Apdrošinājumaņēmējam pirms Apdrošināšanas pieteikuma parakstīšanas ir pienākums informēt Labuma guvēju par Līguma slēgšanu un iepazīstināt to ar visiem Līguma noteikumiem, tādējādi nodrošinot Labuma guvējam normatīvajos aktos noteiktās tiesības atteikties būt par Labuma guvēju.

2.3. Apdrošināšanas pieteikums neuzliek par pienākumu nedz Apdrošinātājam noslēgt Līgumu, nedz Apdrošinājumaņēmējam uzņemties kādas saistības.

2.4. Apdrošinājumaņēmēja pienākums, slēdzot Līgumu, ir sniegt patiesu un pilnīgu informāciju par sevi un Labuma guvēju.

2.5. Apdrošinājumaņēmējs, slēdzot Līgumu ar Apdrošinātāju, vienojas par šādiem būtiskiem Līguma noteikumiem:

2.5.1. Apdrošināšanas prēmijas apmēru;

2.5.2. Mūža pensijas izmaksu posmiem un Mūža pensijas apmēru ar nosacījumu, ja Apdrošinājumaņēmējs nav izvēlējis Līgumā noteikt Atlikto periodu, Mūža pensijas izmaksu posmus un Mūža pensijas apmēru pirms Mūža pensijas izmaksas uzsākšanas;

2.5.3. Mūža pensijas izmaksu regularitāti;

2.5.4. Atlikto periodu, ja Apdrošinājumaņēmējs vēlas atlikt Mūža pensijas izmaksu uzsākšanu;

2.5.5. Labuma guvēju, ja Apdrošinājumaņēmējs vēlas Līgumā paredzēt Mūža pensijas mantošanas kārtību;

2.5.6. Garantēto izmaksu posmu, ja Līgumā tiek norādīts Labuma guvējs.

2.6. Apdrošinātais Līgumā var noteikt vairākus Mūža pensijas izmaksu posmus, bet ne vairāk par trim, kuru laikā nosaka dažādu izmaksājamās Mūža pensijas apmēru:

2.6.1. pirmā Mūža pensijas izmaksas posma garums ir vismaz pieci gadi, kura laikā kopumā izmaksā ne vairāk par pusi no Apdrošināšanas prēmijas;

2.6.2. otrā un/vai trešā Mūža pensijas izmaksas posma garums un tajā/os izmaksājamais Mūža pensijas apmērs tiek noteikts Apdrošinātājam un Apdrošinātājam vienojoties Līgumā.

2.7. Apdrošinātais var paredzēt Līgumā Atlikto periodu. Šādā gadījumā Līgumā norāda Atlikto periodu gados, kas nepārsniedz 10 gadus.

2.8. Ja Līgums paredz Atlikto periodu, Mūža pensijas izmaksas posmus un Mūža pensijas apmēru katrā Mūža pensijas izmaksas posmā Apdrošinātais var noteikt arī pirms Mūža pensijas izmaksas uzsākšanas, Apdrošinātājam un Apdrošinātājam savstarpēji vienojoties.

2.9. Līguma darbības laikā Apdrošinātais nav tiesīgs pieprasīt Apdrošinātājam mainīt noteiktos Mūža pensijas izmaksas posmus vai Mūža pensijas apmēru katrā Mūža pensijas izmaksas posmā.

2.10. Apdrošinātais Līgumā var noteikt Mūža pensijas izmaksu regularitāti, izvēloties saņemt Mūža pensiju reizi mēnesī, reizi ceturksnī, reizi pusgadā vai reizi gadā.

2.11. Ja Līgumā tiek norādīts Labuma guvējs, Līgumā paredz Garantēto izmaksu posmu, kuru nosaka ne garāku par 20 gadiem un kuru sāk skaitīt no Līgumā norādītās Mūža pensijas pirmās izmaksas dienas Apdrošinātājam. Garantētais izmaksu posms tiek noteikts Līgumā Apdrošinātājam un Apdrošinātājam vienojoties un Līguma darbības laikā nav maināms.

2.12. Apdrošinājumaņēmēja pienākums ir līdzt Līguma

noslēgšanai informēt Apdrošinātāju par izmaiņām, ja tādas ir bijušas, Apdrošināšanas pieteikumā sniegtajā informācijā.

2.13. Līgums uzskatāms par noslēgtu ar brīdi, kad Apdrošinātājs un Apdrošinājuma ņēmējs rakstveidā vienojušies par Līguma noteikumiem.

2.14. Apdrošinājuma ņēmējam ir tiesības izbeigt Līgumu (atteikties no Līguma) 15 dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas par to rakstveidā informējot Apdrošinātāju. Ja Apdrošinātājs 15 dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas no Apdrošinājuma ņēmēja nav saņēmis iesniegumu par Līguma izbeigšanu (atteikšanos no Līguma), Līgums kļūst neapstrīdams (pagājis termiņš, kura laikā Apdrošinājuma ņēmējam bija tiesības atteikties no Līguma).

2.15. Apdrošinātājs vienas darba dienas laikā pēc tam, kad Līgums kļuvis neapstrīdams, sniedz informāciju Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūrai un Apdrošinātajam par noslēgtu Līgumu, norādot datumu, ar kuru Līgums kļuvis neapstrīdams.

2.16. Līgums stājas spēkā nākamajā dienā plkst. 00:00 (pēc Latvijas Republikas laika) pēc Apdrošināšanas prēmijas samaksas, ja vien Līgumā nav noteikta cita Līguma spēkā stāšanās kārtība.

2.17. Līgumam stājoties spēkā, Apdrošinātājs nosūta Apdrošinātajam izdoto Apdrošināšanas polisi.

3. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

3.1. Līgums attiecināts uz Apdrošināto ir beztermiņa.

3.2. Līgums attiecināts uz Labuma guvēju ir termiņēts un atbilst Līgumā norādītajam Garantētā izmaksu posma beigū datumam.

4. APDROŠINĀŠANAS PRĒMIJAS SAMAKSA

4.1. Apdrošināšanas prēmiju Apdrošinātajam kā vienreizēju summu pārskaita Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra.

4.2. Apdrošināšanas prēmija tiek iemaksāta Līgumā noteiktajā apmērā Apdrošinātajam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tam, kad Apdrošinātājs sniedzis informāciju Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūrai par to, ka Līgums kļuvis neapstrīdams.

5. ATSKAITĪJUMI

5.1. Līgums paredz ieturēt no Apdrošināšanas prēmijas šādus Atskaitījumus:

5.1.1. Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktos maksājumus;

5.1.2. ar Līguma noslēgšanu saistītos izdevumus;

5.1.3. ar Līguma uzturēšanu saistītos izdevumus.

5.2. Atskaitījumi un to apmērs ir norādīts Līgumā.

6. IZMAIŅAS LĪGUMĀ

6.1. Apdrošinātais, nosūtot rakstisku iesniegumu Apdrošinātajam:

6.1.1. Garantētā izmaksu posma laikā var mainīt vai norādīt citu Labuma guvēju. Mainot Labuma guvēju, Apdrošinātais Garantēto izmaksu posmu mainīt nedrīkst. Šādas izmaiņas stājas spēkā nākamajā dienā pēc tam, kad saņemts Apdrošinātā iesniegums, ja Apdrošinātā iesniegumā nav norādīts vēlāks datums šādu izmaiņu veikšanai;

6.1.2. Ja Līgums paredz Atlikto periodu, Mūža pensijas izmaksas posmus un Mūža pensijas apmēru katrā Mūža pensijas izmaksas posmā, Apdrošinātajam un Apdrošinātajam savstarpēji vienojoties, var noteikt pirms Mūža pensijas izmaksas uzsākšanas.

6.2. Apdrošinātajam ir tiesības papildināt vai mainīt noslēgtā Līguma noteikumus, ja:

6.2.1. tiek pieņemti jauni vai grozīti spēkā esošie normatīvie akti, kuri ietekmē Līguma noteikumus;

6.2.2. izmaiņas ir nepieciešamas, lai aizsargātu Apdrošinātā intereses;

6.2.3. Apdrošinātājs ievieš jaunu vai maina pastāvošo darbības praksi, metodes vai atsevišķus darbības

aspektus un šīs izmaiņas atbilst Līguma iepriekšējai juridiskajai un ekonomiskajai būtībai, neietekmē Apdrošinātā un Labuma guvēja intereses negatīvi, un atbilst normatīvo aktu prasībām.

6.3. Apdrošinātājs informē Apdrošināto par 6.2.punktā norādītajām izmaiņām rakstveidā vismaz 30 dienas pirms šādu izmaiņu Līgumā spēkā stāšanās dienas.

6.4. Apdrošinātā pienākums ir nekavējoties pirms Līguma grozījumu spēkā stāšanās iepazīstināt ar tiem Labuma guvēju.

6.5. Apdrošinātajam Līguma darbības laikā ir pienākums nekavējoties informēt Apdrošinātāju par savu un Labuma guvēja identifikācijas datu, maksājumu rekvizītu, dzīves vietas un citas būtiskas informācijas izmaiņām. Šāds pienākums ir arī Labuma guvējam, ja viņš ir Mūža pensijas saņēmējs.

6.6. Ja Apdrošinājuma ņēmējs vai Labuma guvējs Līguma slēgšanas gaitā vai Līguma darbības laikā nepilda savu pienākumu informēt Apdrošinātāju, tad Apdrošinātājs uzskata, ka sniegtā informācija ir pareiza, un neatbild par informācijas nesniegšanas rezultātā Apdrošinājuma ņēmējam vai Labuma guvējam radītajiem zaudējumiem, izņemot zaudējumus, kas radušies Apdrošinātāja ļauna nolūka vai rupjas neuzmanības rezultātā.

7. MŪŽA PENSIJAS APMĒRS UN IZMAKSAS KĀRTĪBA

7.1. Mūža pensijas apmērs un izmaksas kārtība ir noteikta Līgumā.

7.2. Līgumā norādītais Mūža pensijas apmērs tiek aprēķināts, ņemot vērā iemaksātās Apdrošināšanas prēmijas apmēru, Apdrošinātā vecumu, uzsākot Mūža pensijas izmaksu, Atskaitījumus, Atlikto periodu, Mūža pensijas izmaksu regularitāti un Garantētā izmaksu posma ilgumu, ja Līgumā ir norādīts Labuma guvējs.

Mūža pensijas izmaksas kārtība Apdrošinātajam

7.3. Apdrošinātājs pēc Apdrošināšanas prēmijas saņemšanas, atbilstoši Līgumā norādītajam Mūža pensijas apmēram, Mūža pensijas izmaksu posmiem, Mūža pensijas izmaksu regularitātei, uzsāk Apdrošinātajam Mūža pensijas izmaksu.

7.4. Ja Apdrošinātais Līgumā ir norādījis Atlikto periodu, Apdrošinātājs ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms Atlikta perioda beigām vai Mūža pensijas izmaksas uzsākšanas, nosūta Apdrošinātajam rakstveida paziņojumu, kurā informē Apdrošināto par Atlikta perioda beigām un iesniedzamajiem dokumentiem, kas nepieciešami, lai Apdrošinātājs varētu uzsākt Mūža pensijas izmaksu.

7.5. Apdrošinātais saskaņā ar Noteikumu 7.4.punktu uzsāk Apdrošinātajam Mūža pensijas izmaksu pēc tam, kad:

7.5.1. saņemts Apdrošinātā pieteikums Mūža pensijas izmaksas uzsākšanai;

7.5.2. iesniegta Apdrošinātā pases vai personas apliecības kopija, uzrādot dokumenta oriģinālu;

7.5.3. Apdrošinātājs un Apdrošinātais ir vienojušies par Mūža pensijas izmaksas posmiem un Mūža pensijas apmēru katrā Mūža pensijas izmaksas posmā;

7.5.4. ir beidzies Atliktais periods;

7.5.5. pēc Apdrošinātāja pieprasījuma iesniegti papildus nepieciešamie dokumenti.

7.6. Apdrošinātājs Mūža pensiju izmaksā noteiktā Mūža pensijas izmaksas perioda sākumā (piemēram, mēneša sākumā, pusgada sākumā). Datums, līdz kuram tiek veikta Mūža pensijas izmaksu, ir norādīts Apdrošināšanas polisē.

7.7. Apdrošinātājs veic Mūža pensijas maksājumus uz Apdrošinātā Apdrošināšanas pieteikumā norādīto kontu bankā.

7.8. Apdrošinātājs, ņemot vērā tā darbības rezultātus, reizi gadā ir tiesīgs piešķirt Gratifikāciju. Apdrošinātājs informē Apdrošināto par piešķirto Gratifikāciju un

izmaksā to Apdrošinātajam atsevišķā maksājumā sešu mēnešu laikā pēc tās piešķiršanas ar pārskaitījumu uz Apdrošinātā Apdrošināšanas pieteikumā norādīto kontu bankā.

7.9. Apdrošinātajam ir tiesības pirms katra Mūža pensijas maksājuma pārliecināties, vai Apdrošinātais ir dzīvs.

7.10. Ja Apdrošinātais Līgumā nav norādījis Labuma guvēju, Mūža pensiju Apdrošinātājs maksā tikai līdz Apdrošinātā mūža beigām.

7.11. Apdrošinātā nāves gadījumā Mūža pensijas izmaksu izbeidz ar nākamo Mūža pensijas izmaksas periodu.

Mūža pensijas izmaksas kārtība Labuma guvējam

7.12. Ja Mūža pensija tika maksāta Apdrošinātajam, viņa nāves gadījumā, kas iestājies:

7.12.1. Garantētā izmaksu posma laikā, atlikušo Garantētā izmaksu posma Mūža pensiju Apdrošinātājs, atbilstoši Līgumam, maksā Labuma guvējam;

7.12.2. Atliktā perioda laikā, Mūža pensiju Apdrošinātājs maksā Labuma guvējam, atbilstoši Līgumā norādītajam Garantētajam izmaksu posmam.

7.13. Par Apdrošinātā nāvi Labuma guvējam nekavējoties, tiklīdz tas ir iespējams, jāpaziņo Apdrošinātajam un jāiesniedz šādi dokumenti:

7.13.1. pieteikums Mūža pensijas izmaksai Labuma guvējam;

7.13.2. Labuma guvēja pases vai personas apliecības kopija, uzrādot dokumenta oriģinālu;

7.13.3. Apdrošinātā miršanas apliecības kopija, uzrādot oriģinālu vai izziņa par Apdrošinātā miršanas reģistrāciju;

7.13.4. citi dokumenti pēc Apdrošinātāja pieprasījuma.

7.14. Apdrošinātājs atbilstoši Līgumam veic Mūža pensijas maksājumus ar pārskaitījumu uz Labuma guvēja pieteikumā norādīto kontu bankā.

7.15. Labuma guvēja nāves gadījumā Mūža pensijas izmaksu izbeidz ar nākamo Mūža pensijas izmaksas periodu.

Pensijas izmaksas kārtība mantiniekiem

7.16. Ja Mūža pensija tika maksāta Labuma guvējam, viņa nāves gadījumā atlikušo Garantētā izmaksu posma Mūža pensiju kā vienreizēju summu izmaksā Labuma guvēja mantiniekiem.

7.17. Labuma guvēja un Apdrošinātā nāves gadījumā, kas iestājies vienlaikus Atliktā perioda laikā vai, ja Atliktā perioda laikā Labuma guvēja nāve iestājas, pirms iestājas Apdrošinātā nāve, un Līgumā netiek norādīts cits Labuma guvējs, Apdrošinātājs Mūža pensiju, sākoties Līgumā norādītajam Garantētajam izmaksu posmam, kā vienreizēju summu izmaksā Apdrošinātā mantiniekiem Civillikumā noteiktajā kārtībā.

7.18. Ja Labuma guvēja un Apdrošinātā nāve ir iestājies vienlaikus vai, ja Labuma guvēja nāve iestājas, pirms iestājas Apdrošinātā nāve, un Līgumā netiek norādīts cits Labuma guvējs, atlikušo Garantētā izmaksu posma Mūža pensiju kā vienreizēju summu izmaksā Apdrošinātā mantiniekiem Civillikumā noteiktajā kārtībā.

7.19. Par Apdrošinātā un/vai Labuma guvēja, ja Labuma guvējs ir Mūža pensijas saņēmējs, nāvi Apdrošinātā mantinieks/i, tiklīdz tas ir iespējams, paziņo Apdrošinātajam un iesniedz šādus dokumentus:

7.19.1. pieteikumu Mūža pensijas izmaksai mantiniekam;

7.19.2. mantinieka/u pases vai personas apliecības kopiju, uzrādot dokumenta oriģinālu;

7.19.3. Apdrošinātā miršanas apliecības kopija, uzrādot oriģinālu vai izziņa par Apdrošinātā miršanas reģistrāciju;

7.19.4. dokumentu/s, kas apliecina mantinieka/u tiesības mantot;

7.19.5. citus dokumentus pēc Apdrošinātāja

pieprasījuma.

7.20. Apdrošinātājs veic Mūža pensijas maksājumus uz mantinieka/mantinieku pieteikumā Mūža pensijas izmaksai norādīto kontu bankā.

7.21. Nepamatoti saņemtā Mūža pensija ir jāatmaksā Apdrošinātajam 30 dienu laikā pēc tam, kad tās saņēmējam kļuvis zināms par Mūža pensijas saņemšanas nepamatotību.

8. LĪGUMA DARBĪBAS IZBEIGŠANA

8.1. Līgumam stājoties spēkā, Apdrošinātajam un/vai Labuma guvējam nav tiesību pieprasīt Līguma izbeigšanu un iemaksātās Apdrošināšanas prēmijas izmaksu.

8.2. Līgums izbeidzas ar Līgumā norādīto saistību izpildi.

8.3. Ja Apdrošinātā vai Labuma guvēja ļauns nolūks vai rupja neuzmanība ir bijusi par iemeslu Apdrošinātāja maldināšanai par apstākļiem, kas tam jāzina Mūža pensijas aprēķina novērtēšanai, Līgums ir spēkā neesošs no tā noslēgšanas brīža.

9. INFORMĀCIJAS APMAIŅA

Visu ar Līgumu saistīto korespondenci Apdrošinātajam un/vai Labuma guvējam Apdrošinātājs nosūta parastu pasta sūtījumu veidā uz Apdrošinātā un/vai Labuma guvēja norādīto adresi, ja vien iepriekš nav bijušas citas vienošanās. Šāda korespondence tiek uzskatīta par saņemtu astotajā dienā no dienas, kad pasta pakalpojumu sniedzējs to reģistrējis kā nosūtāmo dokumentu.

10. PERSONAS DATU APSTRĀDE UN AIZSARDZĪBA

10.1. Apdrošinātāja veiktā Personas datu apstrāde ir reģistrēta Latvijas Republikas Datu valsts inspekcijā (apstrādes reģistrācijas Nr. 000850). Personas datu apstrādes pārzinis ir Apdrošinātājs.

10.2. Apdrošinātājs, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, veicot Personas datu apstrādi, nodrošina Personas datu aizsardzības obligāto tehnisko un organizatorisko prasību ievērošanu.

10.3. Apdrošinātāja Personas datu apstrādē iesaistītie darbinieki apstrādā Personas datus atbilstoši viņu darba pienākumos norādītajam Personas datu apstrādes apjomam, ievērojot Apdrošinātāja noteiktās Personas datu apstrādes un konfidencialitātes prasības.

10.4. Apdrošinātājs ar sadarbības partneriem, kuri veic Personas datu apstrādi, noslēgtajos līgumos iekļauj pienākumu ievērot Personas datu apstrādes un aizsardzības prasības.

Pieņemšana personas datu apstrādei

10.5. Aizpildot un parakstot Apdrošināšanas pieteikumu, Apdrošinājuma ņēmējs piekrīt, ka Apdrošinātājs apstrādā Apdrošināšanas pieteikumā norādītos Personas datus, tajā skaitā, sensitīvos Personas datus un nodod tos apstrādei trešajām personām.

10.6. Apdrošināšanas pieteikumā norādot Labuma guvēju, Apdrošinātais apņemas Labuma guvējam sakarā ar Līguma slēgšanu paziņot par viņa Personas datu nodošanu apstrādei Apdrošinātajam un/vai trešajām personām, kā arī saņemt Labuma guvēja rakstisku piekrišanu viņa Personas datu apstrādei, kas nepieciešamības gadījumā, pamatojoties uz Apdrošinātāja pieprasījumu, tiktu iesniegta Apdrošinātajam.

10.7. Parakstot Līgumu, Apdrošinātais piekrīt, ka Apdrošinātājs kā pārzinis, personas datu saņēmējs un personas datu operators:

10.7.1. apstrādā Līguma darbības laikā iegūtos Personas datus, t.sk., sensitīvos Personas datus;

10.7.2. pieprasa un saņem no trešajām personām - valsts un pašvaldību iestādēm, fiziskām un/vai juridiskām

personām jebkuru informāciju un dokumentus, kas nepieciešama Līguma administrēšanai un izpildei;
10.7.3. veic no trešajām personām saņemtās informācijas un Personas datu apstrādi un/vai nodod to apstrādei trešajām personām, ievērojot personas datu aizsardzības jomā un citos normatīvajos aktos noteiktās prasības. Apdrošinātājam ir tiesības veikt no trešajām personām saņemto personas datu apstrādi.
10.8. Ja Apdrošinājumaņēmējs Apdrošināšanas pieteikumā ir devis savu piekrišanu, Apdrošinātājam ir tiesības nosūtīt Apdrošinājumaņēmējam informāciju (komerciālos paziņojumus) par citiem Apdrošinātāja sniegtajiem apdrošināšanas pakalpojumiem.

Personas datu apstrādes mērķi

10.9. Apdrošinātājs veic Apdrošinātā, Labuma guvēja, ja tāds ir norādīts Līgumā, Personas datu, tajā skaitā sensitīvo Personas datu apstrādi, šādiem mērķiem:
10.9.1. Līguma noslēgšanai, administrēšanai un izpildei;
10.9.2. apdrošināšanas pakalpojumu piedāvāšanai un sniegšanai;
10.9.3. normatīvajos aktos noteikto prasību izpildei;
10.9.4. Apdrošinātāja tiesību un tiesisko interešu realizācijai un aizsardzībai;
10.9.5. Personas datu pārbaudei un precizēšanai valsts reģistros un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izveidotajās personas datu apstrādes sistēmās.

Apdrošinātā un/vai Labuma guvēja tiesības un pienākumi Personas datu apstrādē

10.10. Apdrošinātājam un/vai Labuma guvējam ir tiesības:
10.10.1. pamatojoties uz rakstiski iesniegtu pieprasījumu Apdrošinātājam, saņemt informāciju par Apdrošinātāja veikto Personas datu apstrādi, tajā skaitā, informāciju, kas par Apdrošināto un/vai Labuma guvēju savākta jebkurā Apdrošinātāja personas datu apstrādes sistēmā;
10.10.2. atbilstoši Apdrošinātājam iesniegtam pamatotam rakstiskam pieprasījumam lūgt, lai Personas datus papildina vai izlabo, kā arī pārtrauc to apstrādi vai tos iznīcina, ja Personas dati ir nepilnīgi, novecojuši, nepatiesi, pretrunīgi apstrādāti vai arī tie vairs nav nepieciešami apstrādes mērķim;
10.10.3. iegūt informāciju par trešajām personām, kuras noteiktā laika posmā no Apdrošinātāja ir saņēmušas informāciju par Apdrošināto un/vai Labuma guvēju vai šāda informācija ir tikusi nodota, izņemot par valsts institūcijām – kriminālprocesa virzītājiem, operatīvās darbības subjektiem vai citām institūcijām, par kurām normatīvie akti aizliedz šādu ziņu izpaušanu;
10.10.4. iegūt informāciju par pārziņa nosaukumu, vārdu, uzvārdu un adresi, personas datu apstrādes mērķi, tiesisko pamatu un veidu, datumu, kad Personas datus pēdējo reizi izdarīti labojumi, Personas dati dzēsti vai bloķēti, Personas datu ieguves avotu, automatizētās apstrādes sistēmās izmantotajām apstrādes metodēm, par kuru piemērošanu tiek pieņemti individuāli automatizēti lēmumi, ja vien normatīvie akti neaizliedz šādu ziņu izpaušanu;
10.10.5. mēneša laikā no attiecīga rakstiska pieprasījuma iesniegšanas dienas saņemt

Apdrošinātāja pamatotu rakstisku atbildi par pieprasījuma izskatīšanu;
10.10.6. ne biežāk kā 2 reizes gadā bez maksas rakstveidā saņemt informāciju par Apdrošinātāja veikto Personas datu apstrādi;
10.10.7. atteikties no Apdrošinātāja sūtītās informācijas (komerciāliem paziņojumiem) par citiem Apdrošinātāja sniegtajiem apdrošināšanas pakalpojumiem, par to paziņojot Apdrošinātājam;
10.10.8. Apdrošinātā un/vai Labuma guvēja tiesību aizskāruma gadījumā vērsties likumisko interešu aizsardzībai Datu valsts inspekcijā vai tiesā.

11. STRĪDU IZŠĶIRŠANA

11.1. Visi strīdi saistībā ar Līgumu tiek risināti sarunu ceļā Apdrošinātājam un Apdrošinātājam vienojoties.
11.2. Ja vienošanās netiek panākta sarunu ceļā, ieinteresētajai personai ir tiesības iesniegt otrai pusei rakstisku sūdzību, norādot uz strīdus apstākļiem un sūdzības pamatotību, nepieciešamības gadījumā pievienojot atbilstošus dokumentus, kas to apstiprina.
11.3. Apdrošinātājs sagatavo rakstisku atbildi uz saņemto sūdzību 30 (trīsdesmit) dienu laikā no sūdzības saņemšanas dienas.
11.4. Ja vienošanās netiek panākta, strīdus izšķir Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiesā. Strīdu risināšanai Apdrošinātājam ir tiesības vērsties Latvijas Apdrošinātāju asociācijas Ombudā.

12. CITI NOTEIKUMI

12.1. Līgums darbojas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
12.2. Visi jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek risināti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
12.3. Līgumu veidojošie dokumenti vērtējami kā viens kopums.
12.4. Noteikumos lietotajiem terminiem ir tāda pati nozīme kā dokumentos, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
12.5. Noteikumos izmantotie sadaļu nosaukumi ir izmantoti teksta labākai pārskatīšanai un nav izmantojami satura interpretēšanai.
12.6. Apdrošinātājs nav atbildīgs par saistību neizpildi, ja neizpildes cēlonis ir bijis šķērslis, kuru Apdrošinātājs nevarēja kontrolēt un nevarēja saprātīgi sagaidīt šī šķēršļa rašanos saistību nodibināšanas laikā vai izvairīties no tā vai tā radītajām sekām.
12.7. Apdrošinājumaņēmēja paraksts uz Apdrošināšanas pieteikuma un Līguma apliecina, ka viņš ir pilnībā iepazinies ar Noteikumiem, saprot tos un piekrīt tiem.
12.8. Noteikumi ir pieejami arī Apdrošinātāja mājas lapā www.compensalife.lv